

***orient***  
**orient sigorta a.ş.**

# **FAALİYET RAPORU**

**2025**



**Shape the future  
with confidence**

Güney Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş.  
Maslak Mah. Eski Büyükdere Cad.  
Orjin Maslak İş Merkezi No: 27  
Daire: 57 34485 Sarıyer  
İstanbul - Türkiye

Tel: +90 212 315 3000  
Fax: +90 212 230 8291  
ey.com  
Ticaret Sicil No : 479920  
Mersis No: 0-4350-3032-6000017

## **YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU**

### **Orient Sigorta Anonim Şirketi Genel Kurulu'na,**

#### **1) Görüş**

Orient Sigorta Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 1 Ocak 2025-31 Aralık 2025 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirketin durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

#### **2) Görüşün Dayanağı**

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan ve kamu yararını ilgilendiren kuruluşların finansal tablolarının bağımsız denetimleri için geçerli olan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dahil) (Etik Kurallar) ve ilgili diğer mevzuatta kamu yararını ilgilendiren kuruluşların finansal tablolarının bağımsız denetimleriyle ilgili olarak yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirketten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

#### **3) Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz**

Şirket'in 1 Ocak 2025-31 Aralık 2025 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 13 Mart 2026 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

#### **4) Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu**

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 ve 516 ncı maddelerine ve 7 Ağustos 2007 tarih 26606 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Mali Bünyelerine İlişkin Yönetmelik" hükümleri uyarınca yıllık faaliyet raporunun sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan muhasebe ve finansal raporlamaya ilişkin düzenlemeler ve bunlar ile düzenlenmeyen konularda Türkiye Muhasebe Standartları hükümlerini içeren; "Sigortacılık Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı"na göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; şirketin o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, şirketin gelişmesine ve karşılılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.



**Shape the future  
with confidence**

- c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
  - Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
  - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

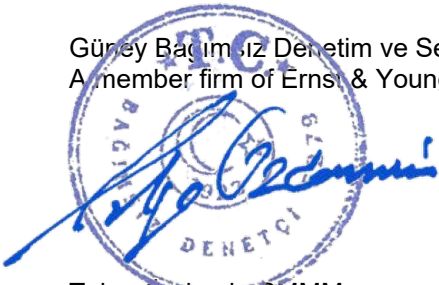
#### **5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu**

Amacımız, TTK hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Şirketin denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Tolga Özdemir'dir.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi  
A member firm of Ernst & Young Global Limited



Tolga Özdemir, SMMM  
Sorumlu Denetçi

17 Mart 2026  
İstanbul, Türkiye



**Orient Sigorta A.Ş.**

**FAALİYET RAPORU**

01.01.2025 – 31.12.2025

## ORIENT SİGORTA ANONİM ŞİRKETİ

### 01.01.2025 – 31.12.2025 DÖNEMİ YILLIK FAALİYET RAPORU

#### 1. GENEL BİLGİLER

Raporun Ait Olduğu Dönem : 2025  
Ticaret unvanı : Orient Sigorta A.Ş.  
Ticaret sicili numarası : 842576  
Merkez Adresi : Kozyatağı Mah. Değirmen Sok. No:18 Nidakule Kat: 4 Kadıköy/İstanbul\*  
\* Şirketin merkez adresi "Kozyatağı Mah. Sarı Kanarya Sok. ByOffice Plaza No:14 Kat:3 Kadıköy / İstanbul" olarak değişmiştir.  
Şube Adresi : –  
İletişim Bilgileri :  
Telefon : (216) 999 80 10  
Fax : (216) 999 91 90  
E-posta adresi : [orientsigorta@hs03.kep.tr](mailto:orientsigorta@hs03.kep.tr)  
İnternet Sitesi Adresi : [www.orientsigorta.com.tr](http://www.orientsigorta.com.tr)

#### A - ŞİRKETİN ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

- a) Sermayesi : 1.300.000.000 TL (31 Aralık 2024 – 325.000.000 TL).  
b) Ortaklık Yapısı :

Sermayedarın Adı	İkametgah Adresi	31-Ara-25		31-Ara-24	
		Pay Oranı	Pay Tutarı	Pay Oranı	Pay Tutarı
Orient Insurance PJSC	P.O.BOX 27966 Dubai - UAE	100%	1.300.000.000	100%	325.000.000
<b>Toplam</b>		<b>100%</b>	<b>1.300.000.000</b>	<b>100%</b>	<b>325.000.000</b>

#### B - İMTİYAZLI PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER

- a) İmtiyazlı Pay Miktarı: Yoktur (31 Aralık 2024 – Yoktur).  
b) İmtiyazlı Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklama: Yoktur (31 Aralık 2024 – Yoktur).

#### C - ŞİRKETİN YÖNETİM ORGANI, ÜST DÜZEY YÖNETİCİ VE PERSONEL BİLGİLERİ

- a) Şirketin Yönetim Organı: 31 Aralık 2025 itibarıyla 5 Yönetim Kurulu Üyesinden oluşan Yönetim Kurulu'dur.

##### Yönetim Kurulu Üyeleri

Omer Hassan Elamin Elseikh - Yönetim Kurulu Başkanı  
Riad Ahmad Al Khder - Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı  
Ahmed Zaky Ahmed Haroun - Yönetim Kurulu Üyesi  
Salah Mabrouk Abdelazem Mohamed - Yönetim Kurulu Üyesi  
Beşir Alper Karayazgan - Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür



Orient Sigorta A.Ş.

## FAALİYET RAPORU

01.01.2025 – 31.12.2025

### Üst Düzey Yöneticiler (Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcıları)

Genel Müdür – Beşir Alper Karayazgan  
Genel Müdür Yardımcısı – Cem Sarıbayraktar  
Genel Müdür Yardımcısı – Bülent Akça  
Genel Müdür Yardımcısı – Osman Serkan Özden

### Yöneticilerin nitelikleri

Adı Soyadı	Görevi	Atanma Tarihi	Ayrılma Tarihi	Öğrenim Durumu	Tecrübesi (Alan / Yıl)	Şirket Dışı Diğer Görevleri
Ömer Hassan Elamin Elseikh	Y. Kurulu Başkanı	21.01.2017	Devam Ediyor	Lisans	Sigortacılık / 46 Yıl	Orient Suriye, Mısır ve Sri Lanka YK Başkanlığı
Riad Ahmad Al Khder	Yön.Kur. Bşk.Yrd.	21.01.2017	Devam Ediyor	Lisans	Hukuk / 18 Yıl	
Ahmed Zaky Ahmed Haroun	Üye	21.01.2017	Devam Ediyor	Yüksek Lisans	Denetim / 54 Yıl	Al Futtaim Grubu – Grup Denetim Direktörü
Salah Mabrouk Abdelazim Mohamed	Üye	21.01.2017	Devam Ediyor	Lisans	Hukuk / 28 Yıl	
Beşir Alper Karayazgan	Üye-Genel Müdür	22.04.2021	09.02.2026	Lisans	Sigortacılık / 33 Yıl	

### Orient Sigorta Üst Yönetim

#### **Beşir Alper KARAYAZGAN**

##### **Genel Müdür**

1968 yılında doğan Beşir Alper KARAYAZGAN, Marmara Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi mezunudur. 1993-2006 yılları arasında Güneş Sigorta'da Grup Müdürü olarak görev yapmıştır. Kariyerini Groupama Sigorta'da 2006-2012 yılları arasında Genel Müdür Yardımcısı olarak devam ettiren Beşir Alper KARAYAZGAN, 2012-2018 yılları arasında da Zurich Sigorta'da Genel Müdür Yardımcısı olarak çalışmıştır. 2018-2020 tarihleri arasında Orient Sigorta A.Ş.'de Genel Müdür görevini yürüten Alper KARAYAZGAN, 2020 yılında Güneş Sigorta, Ziraat Sigorta ve Halk Sigorta şirketlerinin birleşmeleri sürecinde bu şirketlerin son Genel Müdürü olarak yeni kurulan Türkiye Sigorta A.Ş.'de Kurucu Genel Müdür olarak görev almıştır. Nisan 2021 tarihinden itibaren Orient Sigorta A.Ş.'de Genel Müdür olarak tekrar göreve başlayan Alper KARAYAZGAN, çok iyi derecede İngilizce ve Fransızca bilmektedir.

##### **Bülent AKÇA**

##### **Genel Müdür Yardımcısı**

1975 yılında doğan Bülent AKÇA, Kabataş Erkek Lisesi ve İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi İktisat bölümü mezunudur. 20 yılı aşkın sigortacılık kariyerine Genel Sigorta'da başlayan Bülent AKÇA sigortacılık kariyerinin yanında kredi derecelendirme şirketi olan Thomson Financial Bankwatch'da Finansal Analist olarak 3 yıl görev almıştır. Kariyerinin son 15 yılında Zurich Sigorta bünyesinde Bankadışı Dağıtım Kanalları Yönetimi (Acente, Broker, Direkt İşler...), Ticari ve Kurumsal Segment Yönetimi gibi birçok farklı pozisyonlarda yöneticilik yapan Bülent AKÇA, Zurich Sigorta'da son olarak Bankasürans Koordinatörü pozisyonunda bulunmuştur. 2019 yılı Ekim ayından itibaren Orient Sigorta'da Satış ve Pazarlamadan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak göreve başlamıştır. Bülent AKÇA iyi derecede İngilizce bilmektedir.

**Cem SARIBAYRAKTAR****Genel Müdür Yardımcısı**

1965 yılında doğan Cem SARIBAYRAKTAR, Anadolu Üniversitesi İktisat Fakültesi mezunudur. 30 yılı aşkın süredir sürdürdüğü sigortacılık kariyerine 1993 yılında Genel Sigorta'da Nakliyat biriminde Underwriter olarak başlayan Cem SARIBAYRAKTAR, 1995-1999 yılları arasında Axa Sigorta A.Ş.'de Nakliyat Departman Müdürü, 1999-2008 yılları arasında Eureko Sigorta A.Ş.'de sırasıyla Bölge Müdürü, Teknik Birim Müdürü olarak çalışmış ve 2005-2008 yılları arasında ise Teknik, Hasar ve Reasurans'dan sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevinde bulunmuştur. 2008-2010 yılları arasında Sampo Japan Sigorta A.Ş.'de Hasar, Bankasürans ve Kurumsal Satıştan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak sigortacılık kariyerini sürdürmüştür. 2010-2015 yılları arasında Groupama Sigorta A.Ş.'de Teknik, Hasar, İç Hizmetler ve Satınalma'dan sorumlu, 2016-2018 yılları arasında Kuru Sigorta A.Ş.'de Teknik ve Hasardan sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevlerini yürütmüştür. 2018-2020 yılları arasında Bimtes-Belfor A.Ş.'de Genel Müdür olarak çalışan SARIBAYRAKTAR, Ağustos 2020'den itibaren Orient Sigorta A.Ş.'de Teknik, Hasar ve Reasurans'dan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaktadır. Cem SARIBAYRAKTAR, iyi derecede İngilizce bilmektedir.

**Osman Serkan ÖZDEN****Genel Müdür Yardımcısı**

1978 yılında doğan Serkan ÖZDEN, Yeditepe Üniversitesi İngilizce İşletme (MBA) çift anadal (Finans-Yönetim) yüksek lisans mezunudur. Sigortacılık kariyerine 1999 yılında Garanti Sigorta A.Ş.'de muhasebe departmanında başladıktan sonra 2005-2006 yıllarında Garanti Sigorta A.Ş. Fon Yönetimi Yöneticiliği ile birlikte DASK Mali İşler Yöneticiliği pozisyonunda eş zamanlı görev almıştır. 2007-2011 yılları arasında CiV Hayat Sigorta A.Ş.'de Finans Yöneticisi olarak görev aldıktan sonra 2011-2012 yılları arasında Sigorta Dükkanım Brokerlik şirketinin kurucu kadrosunda yer alarak Mali İşler ve İnsan Kaynakları Direktörlüğü görevini üstlenmiştir. 2012-2018 aralığında Zurich Sigorta A.Ş. Muhasebe Müdürü olarak görev almıştır. Ardından 2018-2022 yılları arasında Neova Sigorta A.Ş.'de Mali İşler Direktörlüğü görevini üstlenmiştir. Kasım 2022 ayından Ekim 2023 ayına kadar Pay Sigorta'nın start-up ekibi ile Mali İşler Direktörlüğünü üstlenen Serkan Özden, Ekim 2023 ayı itibarıyla Orient Sigorta A.Ş.'de Genel Müdür Yardımcısı olarak görev almaktadır. Serkan Özden, iyi derece İngilizce bilmektedir.

Kategorileri itibarıyla yıl içinde çalışan personelin ortalama sayısı	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Üst kademeli yöneticiler	4	4
Orta kademeli yöneticiler ve diğer personel	70	64
<b>Toplam</b>	<b>74</b>	<b>68</b>

**Yönetim Kurulu Toplantıları**

Tarih	Karar No
06/01/2025	1
06/01/2025	2
10/02/2025	3
17/02/2025	4
17/02/2025	5
05/03/2025	6
14/03/2025	7
28/03/2025	8
27/03/2025	9

Tarih	Karar No
16/06/2025	10
18/06/2025	11
19/06/2025	12
19/06/2025	13
01/07/2025	14
15/08/2025	15
15/08/2025	16
27/11/2025	17
26/12/2025	18

Tarih	Karar No
26/12/2025	19
26/12/2025	20
29/12/2025	21
30/12/2025	22
30/12/2025	23
30/12/2025	24
30/12/2025	25

**Yönetim Kurulu Toplantılarına Katılım**

2025 yılında yapılan tüm Yönetim Kurulu toplantılarımıza Yönetim Kurulu Başkanımız, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcımız ve Genel Müdürümüz katılmıştır.

**Yönetim Kurulu Üyelerine Sağlanan Haklar**

Yönetim Kurulu Üyelerine sağlanan ücret ve haklar mevcut değildir.

**2. YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR**

Sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaatlerin toplam tutarları: 23.197.503 TL (31 Aralık 2024 – 14.833.238 TL).

**3. ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI**

Yapılan araştırma geliştirme çalışmaları ve elde edilen sonuçlar: Yoktur (31 Aralık 2024 – Yoktur).

**ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER**

- Şirketin ilgili hesap döneminde yapmış olduğu yatırımlara ilişkin bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2024- Yoktur).
- Şirketin iç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetleri hakkında bilgiler ile yönetim organının bu konudaki görüşü: Şirket, eğitim ve yönetim standartları ve prosedürleri ile bütün çalışanlarının kendi görev ve sorumluluklarını anladığı, disipline edilmiş ve yapıcı bir kontrol çevresi geliştirmeyi amaçlamaktadır.
- Şirketin doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2024 – Yoktur).
- Şirketin iktisap ettiği kendi paylarına ilişkin bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2024 – Yoktur).
- Şirketin finansman kaynakları ve varsa çıkarılmış bulunan sermaye piyasası araçlarının niteliği ve tutarı: Sermaye ihtiyacı iç kaynaklardan sağlanmakta olup, çıkarılmış herhangi bir sermaye piyasası aracı bulunmamaktadır. (31 Aralık 2024- Yoktur)
- Dönem içinde esas sözleşmede yapılan değişiklikler ve nedenleri: Şirketin sermayesi halihazırda 325.000.000 TL iken, 19 Haziran 2025 tarih ve 2025/12 numaralı Yönetim Kurulu Kararı ile 975.000.000 TL sermaye artışı yapılmış olup, bu sermaye artışının 29 Ağustos 2025 tarihi itibarıyla tescil işlemleri tamamlanmıştır. (31 Aralık 2024 – Yoktur)
- Mevzuat uyarınca ilişkili taraf işlemleri ve bakiyelerine ilişkin ortaklara sunulması zorunlu bilgiler: 31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla ilişkili kuruluş bakiyeleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Orient Insurance Company PJSC	4.281.869	2.677.412
<b>Ortaklara borçlar</b>	<b>4.281.869</b>	<b>2.677.412</b>

İlişkili kuruluşlardan olan alacaklar için teminat alınmamıştır. Ortaklar ve iştirakler lehine verilen garanti, taahhüt, kefalet, avans, ciro gibi yükümlülükler bulunmamaktadır. (31 Aralık 2024: Bulunmamaktadır).

- h) Hesap dönemi içerisinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar: Şirketimizde herhangi bir özel veya kamu denetimi yapılmamıştır. (31 Aralık 2024 –Rutin denetimler kapsamında Masak denetimi)
- i) Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2024 – Yoktur).
- j) Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar: Yoktur (31 Aralık 2024 – Yoktur).
- k) Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı, genel kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediği, hedeflere ulaşılamamışsa veya kararlar yerine getirilmemişse gerekçelerine ilişkin bilgiler ve değerlendirmeler: 2025 yılı hedefleri yakalanmıştır.
- l) Yıl içerisinde olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmışsa, toplantının tarihi, toplantıda alınan kararlar ve buna ilişkin yapılan işlemler de dâhil olmak üzere olağanüstü genel kurula ilişkin bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2024 – Yoktur)
- m) Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2024 – Yoktur)
- n) Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yaptığı hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılında hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan tüm diğer önlemler: Yoktur (31 Aralık 2024 – Yoktur).
- o) Şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler: Yoktur. (31 Aralık 2024 – Yoktur)

#### **4. FİNANSAL DURUM**

- a) Finansal duruma ve faaliyet sonuçlarına ilişkin yönetim organının analizi ve değerlendirmesi, planlanan faaliyetlerin gerçekleşme derecesi, belirlenen stratejik hedefler karşısında şirketin durumu:

Şirketimiz 2025 yılını 11.631.889 TL net kar ile kapatmıştır (31 Aralık 2024 – 31.457.218 TL net kar).

Aktif toplamı 2.392.337.428 TL olup, karşılığında 1.420.057.209 TL tutarında Özsermaye bulunmaktadır (31 Aralık 2024 – Aktif toplamı 1.147.399.187 TL, Özsermaye 433.902.485 TL).

<b>Finansal Büyüklükler</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Cari Varlıklar	2.311.840.795	1.090.346.173
Cari Olmayan Varlıklar	80.496.633	57.053.014
Kısa Vadeli Yükümlülükler	937.222.043	697.158.296
Uzun Vadeli Yükümlülükler	35.058.176	16.338.406
Özsermaye	1.420.057.209	433.902.485

- b) Geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak şirketin yıl içindeki satışları, verimliliği, gelir oluşturma kapasitesi, kârlılığı ve borç/öz kaynak oranı ile şirket faaliyetlerinin sonuçları hakkında fikir verecek diğer hususlara ilişkin bilgiler ve ileriye dönük beklentiler:



Orient Sigorta A.Ş.

FAALİYET RAPORU

01.01.2025 – 31.12.2025

Orient Sigorta 2025 yılında 1.393.033.423 TL brüt prim üretimi yapmıştır. 2025 yılının prim üretiminin 578.059.501 TL'si ise reasüröre devredilmiştir.

Hazine Gelir Tablosu	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak -31 Aralık 25	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak -31 Aralık 24
A- Hayat Dışı Teknik Gelir	981.829.361	808.883.036
B-Hayat Dışı Teknik Gider (-)	-933.287.598	-759.574.897
<b>C- Teknik Bölüm Dengesi- Hayat Dışı- (A-B)</b>	<b>48.541.763</b>	<b>49.308.139</b>
D- Hayat Teknik Gelir	-	-
E-Hayat Teknik Gider	-	-
<b>F- Teknik Bölüm Dengesi - Hayat- (D-E)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
G- Emeklilik Teknik Gelir	-	-
H-Emeklilik Teknik Gider	-	-
<b>I-Teknik Bölüm Dengesi - Emeklilik- (G-H)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>J-Genel Teknik Bölüm Dengesi (C+F+I)</b>	<b>48.541.763</b>	<b>49.308.139</b>
K-Yatırım Gelirleri	366.674.193	179.522.271
L-Yatırım Giderleri (-)	-383.348.584	-190.260.264
M-Diğer Faaliyetlerden ve Olağandışı Faaliyetlerden Gelir ve Karlar ile Gider ve Zararlar (+/-)	-5.827.137	6.159.814
2-Dönem Karı Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları (-)	-14.408.346	-13.272.742
<b>N-Dönem Net Karı veya Zararı</b>	<b>11.631.889</b>	<b>31.457.218</b>

Aşağıdaki tablolarda, branşlar itibarıyla son 3 yıldaki Brüt Kazanılmış Primler ve Brüt Yazılan Primler yer almaktadır.

BRANŞ	Brüt Yazılan Prim		
	2023	2024	2025
Kara Araçları	478.642.052	577.765.503	630.106.219
Kara Araçları Sorumluluk	-14.147	5.726.499	75.525.284
Yangın ve Doğal Afetler	186.737.612	286.216.252	477.052.728
Hastalık/Sağlık	2.192.213	2.148.141	1.734.254
Genel Zararlar	27.189.255	29.388.980	30.291.579
Finansal Kayıplar	14.585.507	29.287	12.639.087
Kaza	1.360.405	1.389.979	871.692
Nakliyat	12.879.241	15.369.930	10.760.395
Genel Sorumluluk	20.921.212	6.394.899	41.939.230
Hukuksal Koruma	2.226.100	19.407.335	15.353.857
Hava Araçları Sorumluluk	-	0	
Hava Araçları	2.629.075	4.293.096	3.448.315
Su Araçları	3.073	0	0
Kefalet	43.311.020	77.283.907	93.310.783
Kredi	-	0	0
Destek	-	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>792.662.618</b>	<b>1.025.413.808</b>	<b>1.393.033.423</b>

BRANŞ	Brüt Kazanılan Prim		
	2023	2024	2025
Kara Araçları	357.631.545	564.100.080	570.578.219
Kara Araçları Sorumluluk	-14.147	137.783	40.378.025
Yangın ve Doğal Afetler	125.338.494	265.697.590	446.459.211
Hastalık / Sağlık	1.964.103	2.271.877	1.664.967
Genel Zararlar	19.083.120	27.657.933	30.925.917
Finansal Kayıplar	10.138.738	4.601.313	11.658.489
Kaza	1.212.338	1.434.336	1.098.407
Nakliyat	11.969.491	15.248.543	12.327.760
Genel Sorumluluk	16.515.271	9.920.280	33.928.437
Hukuksal Koruma	1.552.623	10.852.588	17.141.641
Hava Araçları Sorumluluk	-	0	-
Hava Araçları	2.018.431	4.136.746	3.566.417
Su Araçları	4.794	0	0
Kefalet	21.872.081	60.566.701	85.640.867
Kredi	-	0	-
Destek	-	0	-
<b>TOPLAM</b>	<b>569.286.882</b>	<b>966.625.770</b>	<b>1.255.368.357</b>

Şirket hem yazılan prim tutarı hem de kazanılan prim tutarında geçen yıla göre artış göstermiştir.

Şirket brüt kazanılan primlerinin büyük çoğunluğu, yazılan prim üretimine paralel şekilde, Kara Araçları ile Yangın ve Doğal Afetler branşlarından kaynaklanmaktadır.

Aşağıdaki tabloda şirketin 2023-2025 yılları arasında yazılan ve kazanılan primlerinin karşılaştırması yer almaktadır.

BRANŞ	Kazanılan Prim/Yazılan Prim (%)		
	2023	2024	2025
Kara Araçları	75%	98%	91%
Kara Araçları Sorumluluk	100%	2%	53%
Yangın ve Doğal Afetler	67%	93%	94%
Hastalık/Sağlık	90%	106%	96%
Genel Zararlar	70%	94%	102%
Finansal Kayıplar	70%	15.711%	92%
Kaza	89%	103%	126%
Nakliyat	93%	99%	115%
Genel Sorumluluk	79%	155%	81%
Hukuksal Koruma	70%	56%	112%
Hava Araçları Sorumluluk	0%	0%	0%



Orient Sigorta A.Ş.

FAALİYET RAPORU

01.01.2025 – 31.12.2025

Hava Araçları	77%	96%	103%
Su Araçları	156%	%0	0%
Kefalet	51%	78%	92%
Kredi	0%	0%	0%
Destek	0%	0%	0%
<b>TOPLAM</b>	<b>72%</b>	<b>94%</b>	<b>90%</b>

Aşağıdaki tabloda, şirketin yazılan ve kazanılan primlerindeki artış oranları karşılaştırılmalı olarak verimmiştir.

BRANŞ	Bürt Yazılan Prim		Brüt Kazanılan Prim	
	2025/2024	2024/2023	2025/2024	2024/2023
Kara Araçları	109,1	120,7	101,1	157,7
Kara Araçları Sorumluluk	1.318,9	0,0	29.305,5	0,0
Yangın ve Doğal Afetler	166,7	153,3	168,0	212,0
Hastalık / Sağlık	80,7	98,0	73,3	115,7
Genel Zararlar	103,1	108,1	111,8	144,9
Finansal Kayıplar	43.155,7	0,2	253,4	45,4
Kaza	62,7	102,2	76,6	118,3
Nakliyat	70,0	119,3	80,8	127,4
Genel Sorumluluk	655,8	30,6	342,0	60,1
Hukuksal Koruma	79,1	871,8	157,9	699,0
Hava Araçları Sorumluluk	0,0	0,0	0,0	0,0
Hava Araçları	80,3	163,3	86,2	204,9
Su Araçları	0,0	0,0	0,0	0,0
Kefalet	120,7	178,4	141,4	276,9
Kredi	0,0	0,0	0,0	0,0
Destek	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>TOPLAM</b>	<b>135,9</b>	<b>129,4</b>	<b>129,9</b>	<b>169,8</b>

Branş bazlı olarak bakıldığında, brüt yazılan prim tutarında yüzdesel olarak en fazla artışlar Finansal Kayıplar ve Kara Araçları Sorumluluk branşlarında yaşanmıştır.

Portföy toplamına bakıldığında ise, Orient Sigorta'nın 2025 yılında brüt yazılan prim tutarı %35,9 artarken, kazanılan prim tutarı da %29,9 artmıştır.

Aşağıdaki tabloda şirketin branşlar itibarıyla ortalama ödenen hasarlarına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

BRANŞ	ORTALAMA ÖDENEN		
	2023	2024	2025
Finansal Kayıplar	6.357	0	0
Genel Sorumluluk	6.408	8.922	48.338
Hastalık / Sağlık	83.900	7.472	98.686
Kara Araçları	43.096	68.187	50.458
Genel Zararlar	18.955	27.528	52.206

Nakliyat	242.625	252.156	103.199
Kaza	7.732	438.501	14.718
Su Araçları	0	0	0
Kara Araçları Sorumluluk	86.299	151.900	228.329
Yangın ve Doğal Afetler	70.317	24.904	23.864

Temel mali oranların sektör ile karşılaştırmasına aşağıdaki tabloda yer verilmektedir:

	2023	2024	2025	Sektör
Özkaynaklar / Aktif Toplamı	23,68%	37,90%	59,36%	26%
Özkaynaklar / Teknik Karşılıklar	40,68%	75,09%	181,75%	44%
Likit Aktifler / Aktif Toplamı	53,84%	73,91%	45,58%	68%
Likidite Oranı	71,28%	156%	246,67%	95%

- c) Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve yönetim organı değerlendirmeleri:

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 23 Ağustos 2015 tarih ve 29454 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Sermaye Yeterliliklerinin Ölçülmesine ve Değerlendirilmesine İlişkin Yönetmelik" uyarınca 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Şirket tarafından yapılan hesaplamalarda gerekli özsermaye 360.179.240 TL (31 Aralık 2024: 193.149.924 TL) olarak hesaplanmıştır.

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Şirket'in ilgili yönetmelik gereği hesaplanan özsermayesi 1.442.118.139 TL (31 Aralık 2024: 447.030.732 TL) olup, yönetmelik uyarınca 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla hesaplanan 360.179.240 TL gerekli özsermaye tutarından 1.081.938.900 TL fazlası bulunmaktadır (31 Aralık 2024: 193.149.924 TL gerekli özsermaye tutarından 253.880.808 TL fazlası).

- d) Varsa şirketin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler: Yoktur.
- e) Kâr payı dağıtım politikasına ilişkin bilgiler ve kâr dağıtım yapılmıyorsa gerekçesi ile dağıtılmayan kârın nasıl kullanılacağına ilişkin öneri: Halihazırda Şirketimizin herhangi bir kar dağıtım planı / politikası bulunmamaktadır.

## 5. RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

- a) Varsa şirketin öngörülen risklere karşı uygulayacağı risk yönetimi politikasına ilişkin bilgiler,

Şirket'in risk yönetim politikaları; Şirket'in karşılaştığı riskleri tanımlamak ve analiz etmek, risk limitlerini ve kontrolleri belirlemek, riskleri ve belirlenen limitlere uyumu izlemek için tesis edilmiştir. Risk yönetim politikaları ve sistemleri, piyasa koşullarındaki ve sunulan ürün ve servislerdeki değişiklikleri yansıtacak şekilde düzenli bir şekilde gözden geçirilir. Şirket, eğitim ve yönetim standartları ve prosedürleri ile bütün çalışanlarının kendi görev ve sorumluluklarını anladığı, disipline edilmiş ve yapıcı bir kontrol çevresi geliştirmeyi amaçlamaktadır.

- b) Oluşturulmuşsa riskin erken saptanması ve yönetimi komitesinin çalışmalarına ve raporlarına ilişkin bilgiler: Yoktur.
- c) Satışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/özkaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler:

- 2025 yılı sonu itibarıyla Şirket bir önceki yıla kıyasla prim üretimini %35,9 oranında arttırmış ve 1.393.033.423 TL prim üretmiştir. Şirket; prim üretiminde Kara Araçları branşında geçen seneye göre %9,1, Yangın ve Doğal Afetler branşında %66,7, Kefalet branşında %20,7, Finansal Kayıplar branşında %43.056, Genel Sorumluluk branşında %555,8 oranında artış elde etmiş, Hukuksal Koruma branşında ise %21 oranında düşüş görülmüştür.
- Orient Sigorta 2025 yılında 48.541.763 TL teknik kar elde etmiştir. Orient Sigorta %400 Sermaye yeterliliği oranı ile 2025 yılını tamamlamıştır. Öncelikli hedefimiz, orta vadede mali sonuçlarımızın iyileştirilmesi ile birlikte doğru fiyatlama politikası ile karlı sonuçlar elde ettiğimiz alanlarda prim üretimimizi artırma stratejimizi istisnasız uygulamaktır.

## 6. İÇ SİSTEMLER

a) Kuruluş organizasyonu içerisinde birlikte faaliyet gösterecek Aktüerya/Risk Yönetimi Birim yöneticisi atanarak süreç tamamlanmış, yeterli ve etkin iç sistemler birimleri kurulmuş ve tüm fonksiyonlarıyla birlikte işletilmektedir.

b) İç sistemler kapsamındaki birim yöneticileri ve iç denetim personeli atanmış, görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş, birimlerin çalışma usul ve esasları ile birim personeline ilişkin çalışma usul ve esasları onaylanıp yürürlüğe girmiştir.

c) İç sistemlerin oluşturulmasıyla birlikte kuruluş içindeki yetki ve sorumluluklar yeniden belirlenmiş, bir işlemin yapılmasına karar verilmesi, işlemin kayda alınması veya muhasebeleştirilmesi ile işlemin gerçekleştirilmesi farklı personelin sorumluluğuna verilmiştir.

ç) İç sistemlere ilişkin strateji ve politikalar ile bunların uygulama usulleri belirlenmiş, insan kaynakları ile ilgili yazılı politikalar oluşturulmuş, üst yönetimin atanmasında aranılacak kriterler belirlenmiştir.

d) İç kontrol fonksiyonu kapsamında yapılacak faaliyetlerin icrasına ilişkin kontroller, iletişim sistemleri ve bilgi sistemlerine ilişkin kontroller, uyum kontrolleri ve hizmet alımlarına ilişkin kontroller gerçekleştirilmekte ve kontroller sonucu tespit edilen eksikliklerin düzeltilmesi kapsamında aksiyonlar alınmaktadır.

e) İç denetim fonksiyonu kapsamında iç denetçilere görev ve sorumluluklarını etkin bir şekilde yerine getirebilmeleri için tüm bölüm ve birimlerde inisiyatif kullanabilecek, tüm personelden bilgi alabilecek ve tüm kayıt, dosya ve verilere ulaşabilecek yetki tanınmıştır.

f) Risk değerlendirmelerine dayalı ve yıllık olarak hazırlanan iç denetim planları onaylanarak yürürlüğe konulmuştur.

g) Kuruluşun faaliyetlerinden kaynaklı risklerin yönetilebilmesi için risk yönetim birimi ve ilgili birimler tarafından genel ve her bir risk türüne ilişkin politika ve stratejiler hazırlanmıştır.

ğ) Üst düzey yöneticiler itibarıyla azami risk limitleri tahsis edilmiştir.

h) Faaliyetler etkin, güvenilir ve kesintisiz bir şekilde yönetilmekte, mevzuattan kaynaklanan yükümlülükler yerine getirilmekte, muhasebe ve finansal raporlama ile ana faaliyetler yürütülmektedir. Sistemlerden sağlanan bilgilerin bütünlüğü, tutarlılığı, güvenilirliği, zamanında elde edilebilirliği ve gereken durumlarda gizliliğini sağlayan bilgi sistemleri ve iş süreçleri, sistem sağlayıcı şirket ile birlikte tesis edilmiştir.

ı) İş sürekliliği yönetim yapısı tesis edilmiş ve bu kapsamda iş sürekliliği planı yürürlüğe konulmuştur.

i) Organizasyon yapısı içinde bilginin, bilgi güvenliği dahilinde ilgili tüm kişilere ulaştırılması ve kuruluşun amaçları, stratejileri, politikaları, uygulama usulleri ve beklentileri hakkında ilgili birim yöneticilerinin ve operasyonda görevli personelin bilgi sahibi olması sağlanmıştır. Kuruluş personelinin karşılaştığı problemleri ve mutad uygulamalara göre şüpheli gördükleri hususları ilgili birimlere, yönetim kademelerine, iç kontrol birimine, iç denetim birimine veya denetim komitesine gizlice raporlayabilmesi için uygun iletişim kanalları tesis edilmiştir.

j) Hak sahiplerinin şikayetlerinin ve uyuşmazlıkların incelenerek sonucu hakkında hak sahiplerine, ilgililere veya Kuruma zamanında ve doğru cevap verilmesini sağlayacak sistemler geliştirilmiş, şikayet ve uyuşmazlıkların belirlenecek içerik ve formatta Yönetim Kuruluna düzenli olarak raporlanması sağlanmış ve şikayetlerle ilgili gerekli tedbirler alınmıştır.

k) Acentelerin, temsilciliklerin ve dışarıdan temin edilen hizmetlerin gözetimi yapılmaktadır. Gözetim kapsamında hizmet alımlarının mevzuata uygunluğuna ve hizmet sağlayıcısından beklenen iş sürekliliğine ilişkin gereklilikler sağlanmaktadır.

## 7. DİĞER HUSUSLAR

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikteki özel önem taşıyan olaylara ilişkin açıklamalar: Yoktur.
- İlave bilgiler: Yoktur.
- 09.02.2026 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile Şirketin Genel Müdürlük görevine Erkan Fuat Işıksal atanmış olup, ilgili Yönetim Kurulu kararı 18.02.2026 tarih ve 11525 sayılı Ticaret Sicili Gazetisi'nde yayınlanmıştır.

Bu rapor; Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından 28.08.2012 tarih ve 28395 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup, 16.03.2026 tarih, 2026/5 numaralı Yönetim Kurulu kararımız uyarınca Şirket Üst Yönetimince imzalanmıştır.

Erkan Fuat IŞIKSAL  
Yönetim Kurulu Üyesi / Genel Müdür

Osman Serkan ÖZDEN  
Genel Müdür Yardımcısı