



orient
orient sigorta a.ş.

FAALİYET RAPORU

2023

ORIENT SİGORTA ANONİM ŞİRKETİ

01.01.2023 – 31.12.2023 DÖNEMİ YILLIK FAALİYET RAPORU

1. GENEL BİLGİLER

Raporun Ait Olduğu Dönem : 2023
Ticaret unvanı : Orient Sigorta A.Ş.
Ticaret sicili numarası : 842576
Merkez Adresi : Kozyatağı Mah. Değirmen Sok. No:18 Nidakule Kat: 4 Kadıköy/İstanbul
Şube Adresi : -
İletişim Bilgileri :
Telefon : (216) 999 80 10
Fax : (216) 999 91 90
E-posta adresi : orientsigorta@hs03.kep.tr
İnternet Sitesi Adresi : www.orientsigorta.com.tr

A - ŞİRKETİN ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

- a) Sermayesi : 130.000.000 TL (31 Aralık 2023 – 130.000.000 TL).
b) Ortaklık Yapısı :

Sermayedarın Adı	İkametgah adresi	31 Aralık 2023		31 Aralık 2022	
		Pay Oranı	Pay Tutarı	Pay Oranı	Pay Tutarı
Orient Insurance PJSC	P.O.BOX 27966 Dubai - UAE	%100	130.000.000	%100	130.000.000
Toplam		%100	130.000.000	%100	130.000.000

B - İMTİYAZLI PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER

- a) İmtiyazlı Pay Miktarı: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).
b) İmtiyazlı Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklama: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

C - ŞİRKETİN YÖNETİM ORGANI, ÜST DÜZEY YÖNETİCİ VE PERSONEL BİLGİLERİ

- a) Şirketin Yönetim Organı: 31 Aralık 2023 itibariyle 5 Adet yönetim kurulu üyesinden oluşan Yönetim Kurulu'dur.

Yönetim Kurulu Üyeleri

Omer Hassan Elamin Elseikh - Yönetim Kurulu Başkanı
Ahmed Zaky Ahmed Haroun - Yönetim Kurulu Üyesi
Riad Ahmad Al Khder - Yönetim Kurulu Üyesi
Salah Mabrouk Abdelazim Mohamed - Yönetim Kurulu Üyesi
Beşir Alper Karayazgan - Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür

Üst Düzey Yöneticiler (Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcıları)

Genel Müdür – Beşir Alper Karayazgan
Genel Müdür Yardımcısı – Cem Sarıbayraktar
Genel Müdür Yardımcısı – Bülent Akça
Genel Müdür Yardımcısı – Osman Serkan Özden

Yöneticilerin nitelikleri

Adı Soyadı	Görevi	Atanma	Ayrılma	Öğrenim	Tecrübesi	Şirket Görevleri	Dişi	Diğer
		Tarihi	Tarihi	Durumu	(Alan/Yıl)			
Ömer Hassan Elamin ELSHEIKH	Y. Kurulu Başkanı	21.01.2017	Devam Ediyor	Lisans	Sigortacılık / 44 Yıl	Orient Suriye, Mısır ve Sri Lanka YK Başkanlığı		
Beşir Alper Karayazgan	Üye - Genel Müdür	22.04.2021	Devam Ediyor	Lisans	Sigortacılık / 31 Yıl			
Riad Al KHDER	Üye	21.01.2017	Devam Ediyor	Lisans	Hukuk / 16 Yıl			
Salah Mabrouk	Üye	21.01.2017	Devam Ediyor	Lisans	Hukuk / 26 Yıl			
Abdelazim Mohammed	Üye	21.01.2017	Devam Ediyor	Lisans	Hukuk / 26 Yıl			
Ahmed Zaky Ahmed HAROUN	Üye	21.01.2017	Devam Ediyor	Yüksek Lisans	Denetim / 52 Yıl	Al Futtaim Grubu – Grup Denetim Direktörü		

Orient Sigorta Üst Yönetim

Beşir Alper KARAYAZGAN

Genel Müdür

1968 yılında doğan Beşir Alper KARAYAZGAN, Marmara Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi mezundur. 1993-2006 yılları arasında Güneş Sigorta'da Grup Müdürü olarak görev yapmıştır. Kariyerini Groupama Sigorta'da 2006-2012 yılları arasında Genel Müdür Yardımcısı olarak devam ettiren Beşir Alper KARAYAZGAN, 2012-2018 yılları arasında da Zurich Sigorta'da Genel Müdür Yardımcısı olarak çalışmıştır. 2018-2020 tarihleri arasında Orient Sigorta A.Ş.'de Genel Müdür görevini yürüten Alper KARAYAZGAN, 2020 yılında Güneş Sigorta, Ziraat Sigorta ve Halk Sigorta şirketlerinin birleşmeleri sürecinde bu şirketlerin son Genel Müdürü olarak yeni kurulan Türkiye Sigorta A.Ş.'de Kurucu Genel Müdür olarak görev almıştır. Nisan 2021 tarihinden itibaren Orient Sigorta A.Ş.'de Genel Müdür olarak tekrar göreve başlayan Alper KARAYAZGAN, çok iyi derecede İngilizce ve Fransızca bilmektedir.

Bülent AKÇA

Genel Müdür Yardımcısı

1975 yılında doğan Bülent AKÇA, Kabataş Erkek Lisesi ve İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi İktisat bölümü mezundur. 19 yılı aşkın sigortacılık kariyerine Genel Sigorta'da başlayan Bülent AKÇA sigortacılık kariyerinin yanında kredi derecelendirme şirketi olan Thomson Financial Bankwatch'da Finansal Analist olarak 3 yıl görev almıştır. Kariyerinin son 15 yılında Zurich Sigorta bünyesinde Bankacısı Dağıtım Kanalları Yönetimi (Acente, Broker, Direkt İşler...), Ticari ve Kurumsal Segment Yönetimi gibi birçok farklı pozisyonlarda yöneticilik yapan Bülent AKÇA, Zurich Sigorta'da son olarak Bankasürans Koordinatörü pozisyonunda bulunmuştur. 2019 yılı Ekim ayından itibaren Orient Sigorta'da Satış ve Pazarlamadan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak göreve başlamıştır. Bülent AKÇA iyi derecede İngilizce bilmektedir..

Cem SARIBAYRAKTAR

Genel Müdür Yardımcısı

1965 yılında doğan Cem SARIBAYRAKTAR, Anadolu Üniversitesi İktisat Fakültesi mezundur. 28 yıldır sürdürdüğü sigortacılık kariyerine 1993 yılında Genel Sigorta'da Nakliyat biriminde Underwriter olarak başlayan Cem SARIBAYRAKTAR, 1995-1999 yılları arasında Axa Sigorta A.Ş.'de Nakliyat Departman Müdürü, 1999-2008 yılları arasında Eureka Sigorta A.Ş.'de sırasıyla Bölge Müdürü, Teknik Birim Müdürü olarak çalışmış ve 2005-2008 yılları arasında ise Teknik, Hasar ve Reasürans'dan sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevinde bulunmuştur. 2008-2010 yılları arasında Sampo Japan Sigorta A.Ş.'de Hasar, Bankasürans ve Kurumsal Satıştan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak sigortacılık kariyerini sürdürmüştür. 2010-2015 yılları arasında Groupama Sigorta A.Ş.'de Teknik, Hasar, İç Hizmetler ve Satınalma'dan sorumlu, 2016-2018 yılları arasında Kuru Sigorta A.Ş.'de Teknik ve Hasardan sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevlerini yürütmüştür. 2018-2020 yılları arasında Bimtes-Belfor A.Ş.'de Genel Müdür olarak çalışan SARIBAYRAKTAR,

Ağustos 2020'den itibaren Orient Sigorta A.Ş.'de Teknik, Hasar ve Reasurans'dan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaktadır. Cem SARIBAYRAKTAR, iyi derecede İngilizce bilmektedir.

Osman Serkan ÖZDEN

Genel Müdür Yardımcısı

1978 yılında doğan Serkan ÖZDEN, Yeditepe Üniversitesi İngilizce İşletme (MBA) çift anadal (Finans-Yönetim) yüksek lisans mezunudur. Sigortacılık kariyerine 1999 yılında Garanti Sigorta A.Ş.'de muhasebe departmanında başladıktan sonra 2005-2006 yıllarında Garanti Sigorta A.Ş. Fon Yönetimi Yöneticiliği ile birlikte DASK Mali İşler Yöneticiliği pozisyonunda eş zamanlı görev almıştır. 2007-2011 yılları arasında CiV Hayat Sigorta A.Ş.'de Finans Yöneticisi olarak görev aldıktan sonra 2011-2012 yılları arasında Sigorta Dükkanım Brokerlik şirketinin kurucu kadrosunda yer alarak Mali İşler ve İnsan Kaynakları Direktörlüğü görevini üstlenmiştir. 2012-2018 aralığında Zurich Sigorta A.Ş. Muhasebe Müdürü olarak görev almıştır. Ardından 2018-2022 yılları arasında Neova Sigorta A.Ş.'de Mali İşler Direktörlüğü görevini üstlenmiştir. Kasım.2022 ayından Ekim.2023 ayına kadar Pay Sigorta'nın start-up ekibi ile Mali İşler direktörlüğünü üstlenen Serkan Özden Ekim.2023 ayı itibariyle Orient Sigorta A.Ş.'de Genel Müdür Yardımcısı olarak görev almaktadır. Serkan Özden, iyi derece İngilizce bilmektedir.

Kategorileri itibariyle yıl içinde çalışan personelin ortalama sayısı:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Üst kademeli yöneticiler	4	4
Orta kademeli yöneticiler ve diğer personel	66	64
Toplam	70	68

Yönetim Kurulu Toplantıları

Tarih	Karar No
24.03.2023	1
24.03.2023	2
18.04.2023	3
13.07.2023	4
15.08.2023	5
18.09.2023	6
27.09.2023	7
12.10.2023	8
17.10.2023	9
07.12.2023	10
12.12.2023	11
15.12.2023	12
15.12.2023	13

Yönetim Kurulu Toplantılarına Katılım

Yönetim kurulu üyelerimiz, 2023 yılında yapılan tüm Yönetim Kurulu toplantılarına katılmıştır.

Yönetim Kurulu Üyelerine Sağlanan Haklar

Yönetim Kurulu üyelerine sağlanan ücret ve haklar mevcut değildir.

2. YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaatlerin toplam tutarları: 7.872.815 TL (31 Aralık 2022 – 4.535.227 TL).

3. ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Yapılan araştırma geliştirme çalışmaları ve elde edilen sonuçlar: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

- a) Şirketin ilgili hesap döneminde yapmış olduğu yatırımlara ilişkin bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2023-Yoktur).
- b) Şirketin iç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetleri hakkında bilgiler ile yönetim organının bu konudaki görüşü: Şirket, eğitim ve yönetim standartları ve prosedürleri ile bütün çalışanlarının kendi görev ve sorumluluklarını anladığı, disipline edilmiş ve yapıcı bir kontrol çevresi geliştirmeyi amaçlamaktadır.
- c) Şirketin doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).
- d) Şirketin iktisap ettiği kendi paylarına ilişkin bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).
- e) Hesap dönemi içerisinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar: (31 Aralık 2023 -Yoktur)
- f) Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).
- g) Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).
- h) Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı, genel kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediği, hedeflere ulaşılamamışsa veya kararlar yerine getirilmemişse gerekçelerine ilişkin bilgiler ve değerlendirmeler: 2023 Yılı hedefleri yakalanmıştır.
- i) Yıl içerisinde olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmışsa, toplantının tarihi, toplantıda alınan kararlar ve buna ilişkin yapılan işlemlerde dâhil olmak üzere olağanüstü genel kurula ilişkin bilgiler: (31 Aralık 2023 – Yoktur)
- j) Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgiler: (31 Aralık 2023 – Yoktur)
- k) Şirketler topluluğuna bağlı bir şirkette; hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yaptığı hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılında hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan tüm diğer önlemler: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

4. FİNANSAL DURUM

- a) Finansal duruma ve faaliyet sonuçlarına ilişkin yönetim organının analizi ve değerlendirmesi, planlanan faaliyetlerin gerçekleşme derecesi, belirlenen stratejik hedefler karşısında şirketin durumu:

Şirketimiz 2023 yılını 36.591.687 TL net kar ile kapatmıştır (31 Aralık 2022 – 32.924.690 TL net kar).

Aktif toplamı 879.349.635 TL olup karşılığında 208.237.453 TL tutarında Özsermaye bulunmaktadır (31 Aralık 2022 – Aktif toplamı 520.190.899 TL, Özsermaye 171.543.031 TL).

Finansal Büyüklükler	2023	2022
Cari Varlıklar	848.154.783	504.645.896
Cari Olmayan Varlıklar	31.194.852	15.545.003
Kısa Vadeli Yükümlülükler	664.169.196	341.824.259
Uzun Vadeli Yükümlülükler	6.942.986	6.823.609
Özsermaye	208.237.453	171.543.031

- b) Geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak şirketin yıl içindeki satışları, verimliliği, gelir oluşturma kapasitesi, kârlılığı ve borç/öz kaynak oranı ile şirket faaliyetlerinin sonuçları hakkında fikir verecek diğer hususlara ilişkin bilgiler ve ileriye dönük beklentiler:

Orient Sigorta 2023 yılında 792.662.618 TL brüt prim üretimi yapmıştır. 2023 yılının prim üretiminin 261.136.653 TL'si ise reasüröre devredilmiştir.

	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak – 31 Aralık 2023	Yeniden Düzenlenmiş(*) Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak – 31 Aralık 2022
A- Hayat Dışı Teknik Gelir	569.135.611	245.074.475
B- Hayat Dışı Teknik Gider	(482.442.602)	(206.103.511)
C- Teknik Bölüm Dengesi- Hayat Dışı (A – B)	86.693.009	38.970.964
D- Hayat Teknik Gelir	-	-
E- Hayat Teknik Gider	-	-
F- Teknik Bölüm Dengesi- Hayat (D – E)	-	-
G- Emeklilik Teknik Gelir	-	-
H- Emeklilik Teknik Gideri	-	-
I- Teknik Bölüm Dengesi- Emeklilik (G – H)	-	-

C- Teknik Bölüm Dengesi- Hayat Dışı (A-B)	86.693.009	38.970.964
F- Teknik Bölüm Dengesi- Hayat (D-E)	-	-
I - Teknik Bölüm Dengesi- Emeklilik (G-H)	-	-
J- Genel Teknik Bölüm Dengesi (C+F+I)	86.693.009	38.970.964
K- Yatırım Gelirleri	214.325.121	101.529.922
L- Yatırım Giderleri	(240.918.435)	(97.353.376)
M- Diğer Faaliyetlerden ve Olağandışı Faaliyetlerden Gelir ve Karlar ile Gider ve Zararlar	(958.850)	(3.070.284)
N- Dönem Net Karı veya Zararı	36.591.687	32.924.690
1- Dönem Karı ve Zararı	59.140.845	40.077.226
2- Dönem Karı Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları	(22.549.158)	(7.152.536)
3- Dönem Net Kar veya Zararı	36.591.687	32.924.690
4- Enflasyon Düzeltme Hesabı	-	-

Aşağıdaki tablolarda, branşlar itibarıyla son 3 yıldaki Brüt Kazanılmış Primler ve Brüt Yazılan Primler branş bazında yer almaktadır.

BRANŞ	Brüt Yazılan Prim		
	2021	2022	2023
Kara Araçları	83.365.341	257.718.761	478.642.052
Kara Araçları Sorumluluk	- 1.833	- 462	- 14.147
Yangın ve Doğal Afetler	28.257.366	58.849.708	186.737.612
Hastalık/Sağlık	859.431	1.482.088	2.192.213
Genel Zararlar	7.697.071	12.939.737	27.189.255
Finansal Kayıplar	1.981.003	2.286.026	14.585.507
Kaza	5.807.078	837.469	1.360.405
Nakliyat	5.318.028	9.583.622	12.879.241
Genel Sorumluluk	2.476.561	3.904.869	20.921.212
Hukuksal Koruma	798.689	906.864	2.226.100
Hava Araçları Sorumluluk	-	-	-
Hava Araçları	635.080	1.509.143	2.629.075
Su Araçları	66.632	33.131	3.073
Kefalet	48.897	48.585	43.311.020
Kredi	-	-	-
Destek	-	-	-
TOPLAM	137.309.344	350.099.541	792.662.618

BRANŞ	Brüt Kazanılan Prim		
	2021	2022	2023
Kara Araçları	74.652.952	147.787.384	357.631.545
Kara Araçları Sorumluluk	- 1.833	- 462	- 14.147
Yangın ve Doğal Afetler	26.335.532	42.752.954	125.338.494
Hastalık / Sağlık	627.890	1.475.158	1.964.103
Genel Zararlar	6.182.742	9.703.845	19.083.120
Finansal Kayıplar	2.381.895	2.514.695	10.138.738
Kaza	5.803.644	936.136	1.212.338
Nakliyat	4.500.739	9.165.989	11.969.491
Genel Sorumluluk	1.978.540	3.372.231	16.515.271
Hukuksal Koruma	718.312	816.538	1.552.623
Hava Araçları Sorumluluk	-	-	-
Hava Araçları	596.535	1.091.302	2.018.431
Su Araçları	221.819	66.404	4.794
Kefalet	57.254	52.206	21.872.081
Kredi	-	-	-
Destek	-	-	-
TOPLAM	124.056.021	219.734.380	569.286.882

Şirket brüt kazanılan primlerinin büyük çoğunluğu, yazılan prim üretimine paralel şekilde, Kara Araçları ile Yangın ve Doğal Afetler branşlarından kaynaklanmaktadır.

Aşağıdaki tabloda şirketin 2021-2023 yılları arasında yazılan ve kazanılan primlerinin karşılaştırması yer almaktadır.

BRANŞ	Kazanılan Prim/Yazılan Prim (%)		
	2021	2022	2023
Kara Araçları	90%	57%	75%
Kara Araçları Sorumluluk	100%	100%	100%
Yangın ve Doğal Afetler	93%	73%	67%
Hastalık/Sağlık	73%	100%	90%
Genel Zararlar	80%	75%	70%
Finansal Kayıplar	120%	110%	70%
Kaza	100%	112%	89%
Nakliyat	85%	96%	93%
Genel Sorumluluk	80%	86%	79%
Hukuksal Koruma	90%	90%	70%
Hava Araçları Sorumluluk	0%	0%	0%
Hava Araçları	94%	72%	77%
Su Araçları	333%	200%	156%
Kefalet	117%	107%	51%
Kredi	0%	0%	0%
Destek	0%	0%	0%
TOPLAM	90%	63%	72%

Şirket hem yazılan prim tutarı hem de kazanılan prim tutarında geçen yıla göre artış göstermiştir.

Aşağıdaki tabloda, şirketin yazılan ve kazanılan primlerindeki artış oranları karşılaştırmalı olarak verilmiştir.

BRANŞ	Brüt Yazılan Prim(%)		Brüt Kazanılan Prim(%)	
	2022/2021	2023/2022	2022/2021	2023/2022
Kara Araçları	309,1%	185,7%	198,0%	242,0%
Kara Araçları Sorumluluk	25,2%	3062,1%	25,2%	3062,1%
Yangın ve Doğal Afetler	208,3%	317,3%	162,3%	293,2%
Hastalık/Sağlık	172,4%	147,9%	234,9%	133,1%
Genel Zararlar	168,1%	210,1%	157,0%	196,7%
Finansal Kayıplar	115,4%	638,0%	105,6%	403,2%
Kaza	14,4%	162,4%	16,1%	129,5%
Nakliyat	180,2%	134,4%	203,7%	130,6%
Genel Sorumluluk	157,7%	535,8%	170,4%	489,7%
Hukuksal Koruma	113,5%	245,5%	113,7%	190,1%
Hava Araçları Sorumluluk	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Hava Araçları	237,6%	174,2%	182,9%	185,0%
Su Araçları	49,7%	9,3%	29,9%	7,2%
Kefalet	99,4%	89144,8%	91,2%	41896,0%
Kredi	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Destek	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
TOPLAM	255,0%	226,4%	177,1%	259,1%

Branş bazlı olarak bakıldığında brüt yazılan prim tutarında yüzdesel olarak en fazla artışlar Kefalet ve Kara Araçları Sorumluluk branşlarında yaşanmıştır.

Portföy toplamına bakıldığında ise Orient Sigorta'nın 2023 yılında brüt yazılan prim tutarı %126 artarken, kazanılan prim tutarı da %159 artmıştır.

Aşağıdaki tabloda şirketin branşlar itibarıyla ortalama ödenen hasarlarına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

BRANŞ	ORTALAMA ÖDENEN		
	2021	2022	2023
Kara Araçları	6.316	11.473	6.241
Kara Araçları Sorumluluk	24.092	26.271	-
Yangın ve Doğal Afetler	12.284	12.233	2.652
Genel Zararlar	3.832	12.228	18.729
Finansal Kayıplar	2.622	-	3.610
Kaza	3.030	14.198	73
Nakliyat	26.405	26.282	2.398
Genel Sorumluluk	3.035	11.273	41.937
Su Araçları	1.866	108.277	-
Kefalet	140	-	374

Temel mali oranların sektör ile karşılaştırmasına aşağıdaki tabloda yer verilmektedir

	2021	2022	2023	Sektör
Özkaynaklar / Aktif Toplamı	34,91%	29,15%	23,68%	22,89%
Özkaynaklar / Teknik Karşılıklar	74,47%	56,78%	40,68%	38,66%
Likit Aktifler / Aktif Toplamı	75,06%	62,09%	53,84%	63,06%
Likidite Oranı	117,46%	89,30%	71,28%	83,89%
Cari Oranı	149,70%	139,51%	127,70%	110,81%

- c) Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve yönetim organı değerlendirmeleri:

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 23 Ağustos 2015 tarih ve 29454 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Sermaye Yeterliliklerinin Ölçülmesine ve Değerlendirilmesine İlişkin Yönetmelik” uyarınca 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket tarafından yapılan hesaplamalarda gerekli özsermaye 152.353.974 TL (31 Aralık 2022: 107.648.014 TL) olarak hesaplanmıştır.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket’in ilgili yönetmelik gereği hesaplanan özsermayesi 213.925.551 TL (31 Aralık 2022: 157.136.703 TL) olup yönetmelik uyarınca 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla hesaplanan 152.353.974 TL gerekli özsermaye tutarından 61.571.578 TL fazlası bulunmaktadır (31 Aralık 2022: 107.648.014 TL gerekli özsermaye tutarından 87.999.776 TL fazlası).

- d) Varsa şirketin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler: Yoktur.
- e) Kâr payı dağıtım politikasına ilişkin bilgiler ve kâr dağıtım yapılmıyorsa gerekçesi ile dağıtılmayan kârın nasıl kullanılacağına ilişkin öneri: Şirket henüz karlı durumda olmadığı için herhangi bir prosedür belirlenmemiştir.

5. RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

- a) Varsa şirketin öngörülen risklere karşı uygulayacağı risk yönetimi politikasına ilişkin bilgiler,

Şirket’in risk yönetim politikaları; Şirket’in karşılaştığı riskleri tanımlamak ve analiz etmek, risk limitlerini ve kontrolleri belirlemek, riskleri ve belirlenen limitlere uyumu izlemek için tesis edilmiştir. Risk yönetim politikaları ve sistemleri, piyasa koşullarındaki ve sunulan ürün ve servislerdeki değişiklikleri yansıtacak şekilde düzenli bir şekilde gözden geçirilir. Şirket, eğitim ve yönetim standartları ve prosedürleri ile bütün çalışanlarının kendi görev ve sorumluluklarını anladığı, disipline edilmiş ve yapıcı bir kontrol çevresi geliştirmeyi amaçlamaktadır.

- b) Oluşturulmuşsa riskin erken saptanması ve yönetimi komitesinin çalışmalarına ve raporlarına ilişkin bilgiler: Yoktur.
- c) Satışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/özkaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler:
- 2023 yılı sonu itibarıyla Şirket bir önceki yıla kıyasla prim üretimini %126 oranında arttırmış ve 792,6 Milyon TL prim üretmiştir. Şirket prim üretiminde, Kara Araçları branşında geçen seneye

göre %86'lık önemli bir büyüme elde etmeyi başarmıştır. Hastalık/Sağlık branşında %86 oranında artışla büyüme elde etmiştir.

- Orient Sigorta 2023 yılında 86 Milyon TL teknik kar elde etmiştir. Orient Sigorta %140 Sermaye Yeterliliği oranı ile 2023 yılını tamamlamıştır. Öncelikli hedefimiz, orta vadede mali sonuçlarımızın iyileştirilmesi ile birlikte doğru fiyatlama politikası ile karlı sonuçlar elde ettiğimiz alanlarda prim üretimimizi artırma stratejimizi istisnasız uygulamaktır.

6. İÇ SİSTEMLER

a) Kuruluş organizasyonu içerisinde birlikte faaliyet gösterecek Aktüerya/ Risk Yönetimi Biriminin arayışı devam etmekte olan atanacak personeli ile süreç tamamlanacak olup, yeterli ve etkin iç sistemler birimleri kurulmuş ve tüm fonksiyonlarıyla birlikte işletilmektedir

b) Aktüerya/Risk Yönetimi dışında iç sistemler kapsamındaki birim yöneticilerinin ve iç denetim personelinin atanmış, görev, yetki ve sorumluluklarının belirlenmiş, birimlerin çalışma usul ve esasları ile birim personellerine ilişkin çalışma usul ve esasları yürürlüğe girmiştir.

c) İç sistemlerin oluşturulmasıyla kuruluş içindeki yetki ve sorumlulukların yeniden belirlenmiş, bir işlemin yapılmasına karar verilmesi, işlemin kayda alınması veya muhasebeleştirilmesi ile işlemin gerçekleştirilmesinin farklı personellerin sorumluluğuna verilmiştir.

ç) İç sistemlere ilişkin strateji ve politikalar ile bunların uygulama usullerinin belirlenmiş, insan kaynakları ile ilgili yazılı politikalar oluşturulmuş, üst yönetimin atanmasında aranılacak kriterlerin belirlenmiştir.

d) İç kontrol fonksiyonu kapsamında yapılacak faaliyetlerin icrasına ilişkin kontroller, iletişim sistemleri ve bilgi sistemlerine ilişkin kontroller, uyum kontrolleri ve hizmet alımlarına ilişkin kontrollerin gerçekleştirilmekte ve kontroller sonucu tespit edilen eksikliklerin düzeltilmesi kapsamında aksiyonlar alınmaktadır.

e) İç denetim fonksiyonu kapsamında iç denetçilere görev ve sorumluluklarını etkin bir şekilde yerine getirebilmeleri için tüm bölüm ve birimlerde inisiyatif kullanabilecek, tüm personelden bilgi alabilecek ve tüm kayıt, dosya ve verilere ulaşabilecek yetki tanınmıştır

f) Risk değerlendirmelerine dayalı ve yıllık olarak hazırlanan iç denetim planlarının onaylanarak yürürlüğe konulmuştur

g) Kuruluşun faaliyetlerinden kaynaklı risklerin yönetilebilmesi için risk yönetim birimi ve ilgili birimler tarafından genel ve her bir risk türüne ilişkin politika ve stratejiler hazırlanmıştır.

ğ) Üst düzey yöneticiler itibarıyla azami risk limitlerinin tahsis edilmiştir.

h) Faaliyetlerin etkin, güvenilir ve kesintisiz bir şekilde yönetilmesini, mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesini, muhasebe ve finansal raporlama ile ana faaliyetlerin yürütülmesini. Sistemlerden sağlanan bilgilerin bütünlüğünü, tutarlılığını, güvenilirliğini, zamanında elde edilebilirliğini ve gereken durumlarda gizliliğini sağlayan bilgi sistemleri ve iş süreçleri, sistem sağlayıcı şirket ile birlikte tesis edilmiştir.

- ı) İş sürekliliği yönetim yapısının tesis edilmiş ve bu kapsamda iş sürekliliği planının yürürlüğe konulmuştur
- i) Organizasyon yapısı içinde bilginin, bilgi güvenliği dahilinde ilgili tüm kişilere ulaştırılması ve kuruluşun amaçları, stratejileri, politikaları, uygulama usulleri ve beklentileri hakkında ilgili birim yöneticilerinin ve operasyonda görevli personelin bilgi sahibi olmasının sağlanmıştır. Kuruluş personelinin karşılaştığı problemleri ve mutad uygulamalara göre şüpheli gördükleri hususları ilgili birimlere, yönetim kademelerine, iç kontrol birimine, iç denetim birimine veya denetim komitesine gizlice raporlayabilmesi için uygun iletişim kanallarının tesis edilmiştir.
- j) Hak sahiplerinin şikayetlerinin ve uyuşmazlıkların incelenerek sonucu hakkında hak sahiplerine, ilgililere veya Kuruma zamanında ve doğru cevap verilmesini sağlayacak sistemler geliştirilmiş, şikayet ve uyuşmazlıkların belirlenecek içerik ve formatta yönetim kuruluna düzenli olarak raporlanmasının sağlanmış ve şikayetlerle ilgili gerekli tedbirlerin alınmıştır
- k) Acentelerin, temsilciliklerin ve dışarıdan hizmet alımı yoluyla temin edilen hizmetlerin gözetiminin yapılmaktadır. Gözetim kapsamında hizmet alımlarının mevzuata uygunluğunun ve hizmet sağlayıcısından beklenen iş sürekliliğine ilişkin gereklilikler sağlanmaktadır.

7. DİĞER HUSUSLAR

- a) Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikteki özel önem taşıyan olaylara ilişkin açıklamalar: Yoktur.
- b) İlave bilgiler: Yoktur.

Bu rapor; Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından 28.08.2012 tarih ve 28395 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup aşağıda isimleri yazılı şirketin yönetim kurulu üyeleri tarafından imzalanarak onaylanmıştır.

Beşir Alper Karayazgan
Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür